



# Parcours Gestion comptable, fiscale et financière

BUT Gestion des Entreprises et des Administrations (GEA)



Composante  
Institut  
Universitaire  
de Technologie  
Dijon-Auxerre-  
Nevers

## Présentation

---

### Compétences acquises

- Produire l'information comptable, fiscale et sociale de l'organisation
- Évaluer l'activité de l'organisation

## Organisation

---

### Ouvert en alternance

**Type de contrat :** Contrat d'apprentissage, Contrat de professionnalisation.

---

### Stages

**Stage :** Obligatoire

Stages

**Intitulé :** B.U.T. 3

**Durée :** 12 semaines

**Période de début :** Janvier

**Période de début :** Avril

## Infos pratiques

---

### Contacts


Responsable pédagogique

Sarah VILEO

✉ [diretugea3@iut-dijon.u-bourgogne.fr](mailto:diretugea3@iut-dijon.u-bourgogne.fr)

---

### Campus

 Campus de Dijon



# Programme

## BUT 1 (TRONC COMMUN)

### SEMESTRE 1 BUT GEA

	Nature	CMI	CM	TD	TP	TER	ECTS
C1.1 Identifier les processus de l'organisation	Compétence						10 crédits
C1.2 Aider à la décision	Compétence						10 crédits
C1.3 Piloter les relations avec les parties prenantes	Compétence						10 crédits
R1.01 Environnement Economique	Ressource		9h	15h			
R1.02 Environnement juridique-Fondamentaux du droit	Ressource		13,5h	13,5h			
R1.03 Ressources humaines	Ressource		4,5h	9h			
R1.04 Management d'activités	Ressource		10,5h	7,5h			
R1.05 Environnement sociologique	Ressource		4,5h	6h			
R1.06 Fiscalité	Ressource		4,5h	9h			
R1.07 Comptabilité	Ressource		15h	19,5h	10,5h		
R1.08 Outils Mathématiques de gestion	Ressource		6h	10,5h	7,5h		
R1.09 Outils numériques de gestion	Ressource		1,5h	10,5h			
R1.10 Finance	Ressource		3h	7,5h	3h		
R1.11 Gestion de projets	Ressource		3h		3h		
R1.12 Psychologie sociale	Ressource		4,5h	7,5h			
R1.13 Expression - Communication	Ressource			10,5h	7,5h		
R1.14 Anglais appliqué aux affaires	Ressource			9h	12h		
R1.15 PPP	Ressource				10,5h		
R1.AL.16 LV2 appliquée aux affaires (Allemand, Espagnol, Italien)	Ressource				15h		
R1.AL.17 Outils numériques de communication	Ressource			10,5h			
R1.AL.18 Aide aux apprentissages et à la réussite	Ressource			16h	9h		
R1.AL.19 Marketing	Ressource		3h	9h			
SAé 1.01 : Situer une organisation dans son environnement	SAÉ		4,5h	10,5h			
SAé1.02 Mettre en œuvre d'une organisation comptable et fiscale	SAÉ		4,5h	10,5h			
SAé1.03 Construire une posture professionnelle	SAÉ		1,5h	12h	1,5h		



Portfolio SAÉ 1,5h

## SEMESTRE 2 BUT GEA

	Nature	CMI	CM	TD	TP	TER	ECTS
C2.1 Identifier les processus de l'organisation	Compétence						10 crédits
C2.2 Aider à la décision	Compétence						10 crédits
C2.3 Piloter les relations avec les parties prenantes	Compétence						10 crédits
R2.01 Environnement Economique	Ressource		6h	12h			
R2.02 Environnement juridique	Ressource		9h	9h			
R2.03 Ressources humaines	Ressource		6h	12h			
R2.04 Management d'activités	Ressource		6h	9h			
R2.05 Fiscalité	Ressource		4,5h	7,5h			
R2.06 Comptabilité : initiation aux travaux d'inventaire	Ressource		10,5h	27h			
R2.07 Outils mathématiques de gestion	Ressource		3h	10,5h	6h		
R2.08 Outils numériques de gestion	Ressource			16,5h			
R2.09 Contrôle de gestion	Ressource		3h	19,5h			
R2.10 Finance	Ressource		4,5h	6h			
R2.11 Psychologie sociale	Ressource		3h	9h			
R2.12 Expression-Communication	Ressource			10,5h	7,5h		
R2.13 Anglais des affaires	Ressource			10,5h	9h		
R2.14 Projet Personnel et Professionnel	Ressource				10,5h		
R2.AL16 LV2 des affaires (Allemand, Espagnol, Italien)	Ressource				15h		
R2.AL20 Contrôle de gestion	Ressource			7,5h			
R2.AL21 Méthodologie d'enquêtes	Ressource			9h			
SAé 2.01: Contribuer à la gestion d'une organisation en fonction de ses besoins	SAÉ		4,5h	20,5h			
SAé2.02 : Identifier l'impact des décisions de gestion sur la performance	SAÉ		4,5h	10,5h			
Portfolio	SAÉ						
Stage	SAÉ						

## BUT 2 GC2F



## SEMESTRE 3 BUT GEA GC2F

	Nature	CMI	CM	TD	TP	TER	ECTS
C3.1 Analyser les processus de l'organisation dans son environnement	Compétence						6 crédits
C3.2 Aide à la prise de décision	Compétence						6 crédits
C3.3 Piloter les relations avec les acteurs internes ou externes de l'organisation	Compétence						6 crédits
C3.4 Produire l'information comptable, fiscale et sociale de l'organisation	Compétence						6 crédits
C3.5 Evaluer l'activité de l'organisation	Compétence						6 crédits
R3-01 Environnement économique	Ressource		6h	7,5h			
R3-02 Environnement juridique	Ressource		6h	13,5h			
R3-03 Management d'activités	Ressource		3h	7,5h			
R3-04 Fiscalité	Ressource		4,5h	6h			
R3-05 Traitement numérique des données	Ressource		7,5h	12h			
R3-06 Contrôle de gestion	Ressource		3h	12h			
R3-07 Finance	Ressource		3h	13,5h			
R3-08 Culture communicationnelle et informationnelle : Expression communication	Ressource			10,5h	9h		
R3-09 Culture communicationnelle et informationnelle : anglais	Ressource			10,5h	9h		
R3-10 PPP	Ressource				9h		
R3-AL31 LV2	Ressource				15h		
R3-GC2F-AL32 Mathématiques	Ressource		10,5h	10h			
R3-GC2F11 Fiscalité : imposition du résultat des entreprises relevant de l'IR dans la catégorie des BIC	Ressource		7,5h	12h			
R3-GC2F12 Comptabilité : technique de base de comptabilité approfondie et de révision comptable	Ressource		15h	33h			
R3-GC2F13 Finances : diagnostic financier approfondi et prévision du BFRE	Ressource		4,5h	13,5h			
SAÉ 3-01 Contribuer au développement ou à la création d'une organisation	SAÉ		7,5h	40h	4,5h		
SAÉ 3 GC2F02 Etablir le diagnostic financier d'une entreprise avoir avoir procédé à l'analyse des comptes annuels	SAÉ		7,5h	43h	1,5h		
Portfolio	SAÉ						



## SEMESTRE 4 BUT GEA GC2F

	Nature	CMI	CM	TD	TP	TER	ECTS
C4.1 Analyser les processus de l'organisation dans son environnement	Compétence						6 crédits
C4.2 Aide à la prise de décision	Compétence						6 crédits
C4.3 Piloter les relations avec les acteurs internes ou externes de l'organisation	Compétence						6 crédits
C4.4 Produire l'information comptable, fiscale et sociale de l'organisation	Compétence						6 crédits
C4.5 Evaluer l'activité de l'organisation	Compétence						6 crédits
R4-01 Environnement Economique	Ressource		4,5h	6h			
R4-02 Environnement Juridique	Ressource		4,5h	9h			
R4-03 Management d'activités	Ressource		3h	7,5h			
R4-04 Traitement numérique des données	Ressource		7,5h	12h			
R4-05 Culture communicationnelle et informationnelle : expression et communication	Ressource			10,5h	9h		
R4-06 Culture communicationnelle et informationnelle: anglais	Ressource			10,5h	9h		
R4-AL31 LV2	Ressource				15h		
R4-10 PPP	Ressource				9h		
R4-GC2F-AL32 Adaptation locale	Ressource			9h			
R4-GC2F08 Fiscalité : imposition des entreprises soumises à l'IS	Ressource		4,5h	7,5h			
R4-GC2F09 Comptabilité : techniques de base de comptabilité approfondie et de révision comptable	Ressource		4,5h	18h			
R4-GC2F10 Contrôle de gestion : gestion budgétaire	Ressource		1,5h	12h			
R4-GC2F11 Finances : politique de financement	Ressource		3h	10,5h			
SAÉ 4-01 Participer, dans le respect des contraintes réglementaires, et dans une démarche de gouvernance durable, à la création ou au développement d'une organisation	SAÉ		9h	21h	6h		
SAÉ 4-GC2F02 Analyser la fiabilité d'un projet de reprise d'entreprise	SAÉ		9h	25,5h	1,5h		
Portfolio	SAÉ						
Stage	SAÉ						

## BUT 3 GC2F

## SEMESTRE 5 BUT GEA GC2F



	Nature	CMI	CM	TD	TP	TER	ECTS
C5.1 Conseiller pour l'amélioration des processus de l'organisation	Compétence						6 crédits
C5.2 Concourir à la prise de décision	Compétence						6 crédits
C5.3 Améliorer les relations entre les parties prenantes	Compétence						6 crédits
C5.4 Optimiser l'information comptable, fiscale et sociale produite	Compétence						6 crédits
C5.5 Optimiser les outils d'analyse et de prévision de l'activité	Compétence						6 crédits
R5.01 - Environnement économique	Ressource		7,5h	4,5h			
R5.02 - Environnement juridique	Ressource		7,5h	10,5h			
R5.03 - Management d'activités	Ressource		7,5h	10,5h			
R5.04 - Traitement numérique des données	Ressource		10,5h	18h			
R5.05 - Psychologie sociale	Ressource		4,5h	6h			
R5.06 - Expression/communication et culture générale	Ressource			4,5h	6h		
R5.07 - Anglais appliqué aux affaires	Ressource			6h	7,5h		
R5.08 - Projet Personnel et Professionnel	Ressource				6h		
R5.GC2F.09 - Fiscalité : Approfondissements TVA et IR	Ressource		10,5h	13,5h			
R5.GC2F.10 - Comptabilité : Techniques particulières de comptabilité approfondie et de révision comptable	Ressource		21h	31,5h			
R5.GC2F.11 - Contrôle de gestion : Evaluation des résultats et des performances	Ressource		7,5h	9h			
R5.GC2F.12 - Finance : Gestion de trésorerie et gestion de portefeuille	Ressource		4,5h	10,5h			
R5.GC2F.AL13 - Mathématiques	Ressource		4,5h	10,5h			
R5.GC2F.AL14 - Gestion Approfondissement	Ressource		4,5h	10,5h			
SAÉ 5.01 - Transformation numérique de l'organisation	SAÉ		10,5h	24h	10,5h		
SAÉ 5.GC2F.02 - Mettre en œuvre la reprise d'une entreprise	SAÉ		12h	31,5h			
Portfolio	SAÉ						

## SEMESTRE 6 BUT GEA GC2F

	Nature	CMI	CM	TD	TP	TER	ECTS
C6.1 Conseiller pour l'amélioration des processus de l'organisation	Compétence						6 crédits
C6.2 Concourir à la prise de décision	Compétence						6 crédits
C6.3 Améliorer les relations entre les parties prenantes	Compétence						6 crédits
C6.4 Optimiser l'information comptable, fiscale et sociale produite	Compétence						6 crédits



C6.5 Optimiser les outils d'analyse et de prévision de l'activité	Compétence						6 crédits
R6.01 - Environnement économique	Ressource	10,5h					
R6.02 - Management d'activités	Ressource	3h	7,5h				
R6.03 - Traitement numérique des données	Ressource	3h	7,5h				
R6.04 - Expression/communication et culture générale	Ressource		7,5h	3h			
R6.05 - Anglais appliqué aux affaires	Ressource		7,5h	4,5h			
R6.06 - Projet Personnel et Professionnel	Ressource			6h			
R6.GC2F.07 - Fiscalité : Imposition du patrimoine et contrôle fiscal	Ressource		10,5h				
R6.GC2F.08 - Comptabilité : Techniques particulières de comptabilité approfondie	Ressource	6h	10,5h				
R6.GC2F.09 - Contrôle de gestion : Méthode des coûts cibles et tableaux de bord	Ressource		7,5h				
R6.GC2F.AL10 - Gestion Approfondissement	Ressource	6h	9h				
SAÉ 6.GC2F.01 - Accompagner le développement de l'entreprise	SAÉ	9h	12h				
Portfolio	SAÉ						
Stage	SAÉ						

## BUT 3 GC2F - Alternance

### SEMESTRE 5 BUT GEA GC2F

	Nature	CMI	CM	TD	TP	TER	ECTS
C5.1 Conseiller pour l'amélioration des processus de l'organisation	Compétence						6 crédits
C5.2 Concourir à la prise de décision	Compétence						6 crédits
C5.3 Améliorer les relations entre les parties prenantes	Compétence						6 crédits
C5.4 Optimiser l'information comptable, fiscale et sociale produite	Compétence						6 crédits
C5.5 Optimiser les outils d'analyse et de prévision de l'activité	Compétence						6 crédits
R5.01 - Environnement économique	Ressource		10,5h	4,5h			
R5.02 - Environnement juridique	Ressource		7,5h	10,5h			
R5.03 - Management d'activités	Ressource		7,5h	10,5h			
R5.04 - Traitement numérique des données	Ressource		10,5h	18h			
R5.05 - Psychologie sociale	Ressource		4,5h	6h			
R5.06 - Expression/communication et culture générale	Ressource			4,5h	6h		



R5.07 - Anglais appliqué aux affaires	Ressource	7,5h	6h
R5.08 - Projet Personnel et Professionnel	Ressource		6h
R5.GC2F.09 - Fiscalité : Approfondissements TVA et IR	Ressource	10,5h	13,5h
R5.GC2F.10 - Comptabilité : Techniques particulières de comptabilité approfondie et de révision comptable	Ressource	21h	31,5h
R5.GC2F.11 - Contrôle de gestion : Evaluation des résultats et des performances	Ressource	7,5h	9h
R5.GC2F.12 - Finance : Gestion de trésorerie et gestion de portefeuille	Ressource	9h	12h
R5.GC2F.AL13 - Mathématiques	Ressource	4,5h	10,5h
R5.GC2F.AL14 - Gestion Approfondissement	Ressource	4,5h	10,5h
SAÉ 5.01 - Transformation numérique de l'organisation	SAÉ	6h	9h
SAÉ 5.GC2F.02 - Mettre en œuvre la reprise d'une entreprise	SAÉ	6h	7,5h
Portfolio	SAÉ		

## SEMESTRE 6 BUT GEA GC2F

	Nature	CMI	CM	TD	TP	TER	ECTS
C6.1 Conseiller pour l'amélioration des processus de l'organisation	Compétence						6 crédits
C6.2 Concourir à la prise de décision	Compétence						6 crédits
C6.3 Améliorer les relations entre les parties prenantes	Compétence						6 crédits
C6.4 Optimiser l'information comptable, fiscale et sociale produite	Compétence						6 crédits
C6.5 Optimiser les outils d'analyse et de prévision de l'activité	Compétence						6 crédits
R6.01 - Environnement économique	Ressource		10,5h				
R6.02 - Management d'activités	Ressource		3h	7,5h			
R6.03 - Traitement numérique des données	Ressource		3h	7,5h			
R6.04 - Expression/communication et culture générale	Ressource			7,5h	3h		
R6.05 - Anglais appliqué aux affaires	Ressource			7,5h	3h		
R6.06 - Projet Personnel et Professionnel	Ressource				3h		
R6.GC2F.07 - Fiscalité : Imposition du patrimoine et contrôle fiscal	Ressource		3h	7,5h			
R6.GC2F.08 - Comptabilité : Techniques particulières de comptabilité approfondie	Ressource		6h	10,5h			
R6.GC2F.09 - Contrôle de gestion : Méthode des coûts cibles et tableaux de bord	Ressource			7,5h			
R6.GC2F.AL10 - Gestion Approfondissement	Ressource		6h	9h			





SAÉ 6.GC2F.01 - Accompagner le développement de l'entreprise

SAÉ

1,5h 4,5h

Portfolio

SAÉ

Stage

SAÉ